

به نام خدا  
وزارت جهاد کشاورزی  
دفتر امور استانها  
فرم مشخصات مدیران

۱- مشخصات شناسنامه

|                          |            |
|--------------------------|------------|
| نام خانوادگی : امینی نسب | نام : مریم |
|--------------------------|------------|

۲- مشخصات شغلی

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| سنوات خدمت : ۱۹ سال         | سابقه مدیریت : * سال                              |
| عنوان پست سازمانی (فعلی) :  | معاون مدیریت حفظ نباتات                           |
| محل جغرافیایی خدمت :        | مرکز استان خراسان جنوبی                           |
| تاریخ شروع مسئولیت (فعلی) : | ۱۳۹۶/۱۰/۲۰                                        |
| واحد سازمانی :              | معاونت بهبود تولیدات گیاهی-مدیریت امور حفظ نباتات |

۳- وضعیت تحصیلی (در دو مقطع آخر تحصیلی)

| مدرک تحصیلی | رشته تحصیلی                      | سال فراغت از تحصیل | نام واحد آموزشی |
|-------------|----------------------------------|--------------------|-----------------|
| لیسانس      | مهندسی کشاورزی - گیاه پزشکی      |                    |                 |
| فوق لیسانس  | مهندسی کشاورزی - مبارزه باعلفهای |                    |                 |

۴- مشخصات تکمیلی دیگر

|                      |
|----------------------|
| عضو هیئت علمی: ندارد |
|----------------------|

۵- سوابق شغلی و اجرایی

| محل خدمت                | سازمان | سمت                                   | از تاریخ   | تا تاریخ   | مدت(ماه) |
|-------------------------|--------|---------------------------------------|------------|------------|----------|
| خوسف                    |        | کارشناس حفظ نباتات                    | ۱۳۹۱/۱۲/۱۲ | ۱۳۹۳/۱۱/۲۵ |          |
| مرکز استان خراسان جنوبی |        | کارشناس حفظ نباتات                    | ۱۳۹۳/۱۱/۲۶ | ۱۳۹۴/۰۱/۱۹ |          |
| مرکز استان خراسان جنوبی |        | کارشناس مسئول سموم و سیستم های سمپاشی | ۱۳۹۴/۰۱/۲۰ | ۱۳۹۶/۱۰/۱۹ |          |
| مرکز استان خراسان جنوبی |        | معاون مدیریت حفظ نباتات               | ۱۳۹۶/۱۰/۲۰ |            |          |

۶- سوابق علمی، پژوهشی و آموزشی و تألیفات (از بدو استخدام تاکنون)

|     |
|-----|
| شرح |
|     |
|     |